

PENDAHULUAN

LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN (LKPJ) TAHUN 2016 DARI BIRO HUMAS

1. Pendahuluan

Berdasarkan Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor 37 Tahun 2012 tentang Rincian Tugas Pokok, Fungsi, dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Provinsi Sumatera Barat, Biro Humas Sekretariat Daerah Provinsi Sumatera Barat mempunyai tugas pokok menyelenggarakan perumusan bahan kebijakan dan koordinasi, fasilitasi, pelaporan serta evaluasi hubungan masyarakat. Untuk menyelenggarakan Tugas Pokok tersebut, Biro Humas mempunyai fungsi:

1. Penyelenggaraan perumusan kebijakan umum hubungan masyarakat;
2. Penyelenggaraan koordinasi dan fasilitasi hubungan masyarakat; dan
3. Penyelenggaraan pelaporan dan evaluasi hubungan masyarakat.

Dalam pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsinya, Biro Humas Sekretariat Daerah Provinsi Sumatera Barat didukung oleh 3 (tiga) Bagian, yaitu:

1. Bagian Penerangan;
2. Bagian Analisa Kebijakan dan Media Massa; dan
3. Bagian Telematika.

2. Pegawai

Jumlah PNS Biro Humas tahun 2016 tercatat sebanyak 44 orang yang semuanya sudah berstatus PNS, dengan rincian sebagaimana disajikan pada Tabel 1.

Tabel 1. Jumlah PNS Biro HUMAS Tahun 2016

No	Jabatan	Pendidikan					Jumlah
		S2	S1	D III	SMA	SMP	
1	Eselon II/b	1					1
2	Eselon III/a	3					3
3	Eselon IV/a	2	7				9
4	Staf	1	5	3	23	0	31
Jumlah		8	11	2	12	0	44

3. Sarana dan Prasarana Penunjang Pelaksanaan Tugas

Sarana dan prasarana yang digunakan untuk melaksanakan kegiatan dimaksud diantaranya adalah berupa komputer untuk jaringan simaya 12 buah komputer/laptop sebanyak 28 (tujuh belas) unit, printer 11 unit telepon 1 (satu) unit dan kendaraan dinas operasional 5 (lima) unit, satu unit mobil dinas Kepala/pimpinan dan 3 (tiga) unit kendaraan roda Empat operasional dan 1 unit kendaraan roda dua untuk operasional pengantar surat.

4. Program dan Kegiatan dan Dukungan Dana

Secara keseluruhan, anggaran yang teralokasi pada Biro Perekonomian tahun 2016 sebesar Rp. **9.940.624.00,-** untuk mendukung pelaksanaan **41 (Empat puluh satu)** kegiatan pada 9 (sembilan) program, dengan rincian menurut belanja langsung pokok dan belanja langsung sebagai berikut :

PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

Dalam Tahun Anggaran 2016, Biro Humas melaksanakan 9 Program dan 41 Kegiatan dengan total Anggaran sebesar Rp. 9.411.973.000,- Pada APBD Perubahan 2016, Biro Humas menambah anggaran pada 8 (delapan) kegiatan yaitu Penyediaan Jasa Komunikasi Sumberdaya Air Listrik, Pengada Meubebeler, Pengadaan Komputer, Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik, Liputan Kegiatan Pemerintah, I, Penyebarluasan Informasi Pembangunan Melalui Media Cetak, Penyebarluasan Informasi Pembangunan Melalui Media Elektronik, dan Pengelolaan Website , sehingga *total Anggaran Biro Humas setelah perubahan* adalah Rp. 9.940.624.00,-.

Realisasi Fisik Biro Humas pada Tahun Anggaran 2016 sampai dengan bulan Desember 2016 adalah 98.61% dan Realisasi Keuangannya adalah sebesar Rp. 8.072.466.804,- (81,21%).

A. Urusan Wajib yang dilaksanakan

1. Program dan Kegiatan

a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;

1. Penyediaan Jasa Surat Meyurat
2. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumberdaya Air dan Listrik
3. Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah
4. Penyediaan Alat tulis Kantor
5. Penyediaan barang cetak dan penggandaan
6. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
7. Penyediaan makanan dan minuman
8. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar dan dalam daerah
9. Penyediaan jasa informasi, dokumentasi dan publikasi

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

1. Pengadaan Meubeler
2. Pengadaan Komputer dan Jaringan Komputerisasi
3. Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat Studio, Alat Komunikasi dan Alat Informasi
4. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Operasional
6. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor
7. Pemeliharaan Rutin/Berkala Komputer dan Jaringan Komputerisasi
8. Pemeliharaan Rutin/Berkala Instalasi Jaringan

7. Pengelolaan, Pengawasan dan Pengendalian Aset SKPD
- c. Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur
 1. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan
 - d. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan
 1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 2. Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran SKPD
 3. Penatausahaan Keuangan SKPD

2. Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan

a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Dana Rp. 9.960.000,-

Realisasi Fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 9.956.000,- (99.96%)

Output: Jumlah materai 752 buah dan surat yang terkirim 700 surat

Outcome: Persentase surat terkirim 100 %
2. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumberdaya Air dan Listrik

Dana Rp. 927.700.000,-

Realisasi Fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 892.474.589 (96.20%)

Output: Kebutuhan Bandwith Internet,telpon layanan astinet dan radio link SIKPD selama 12 bulan

Outcome: Presentase kepuasan SKPD penggunaan Jaringan Internet/ Internet pemerintah Prov. Sumbar 80 persen
3. Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah

Dana Rp.17.000.000,-

Realisasi Fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 16.007.000 (94.16%)

Output: 3 Unit kendaraan Dinas Operasional Premi Asuransi Barang Milik daerah

Outcome: Terpenuhnya premi Asuransi Kendaraan Opersional 100 Peresen
4. Penyediaan Alat Tulis Kantor

Dana Rp. 12.460.000,-

Realisasi Fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 12.442.600,- (99.86%)

Output: Jumlah kertas Foto Copy 40 rim, 12 bku ekspedisi cetak, 24Toner lasejet Buku Tulis 20buah, Map senecheter 535 buah, Amplop 14 kotak, Kalkulator

Outcome: Persentase Alat Tulis kantor 100 persen

5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Dana Rp. 41.350.000,-

Realisasi Fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp41245.000,- (99.75%)

Output: 70 buku blnko SPD, Kwitansi 70 buku, Disosisi 45 buku, 40 kotak amplop, 10 rim kop surat, Cetak map Dinas 1.500, 140 buku himpunan pidato

Outcome: Persentase Barang cetak pengandaan 100 persen

6. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Dana: Rp. 298.000.000

Realisasi Fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 297.948.000,- (99.98%)

Output: Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan melalui berlangganan 45 media cetak baik lokal dan nasional

Outcome: Pesentase bahan informasi pimpinan 100 parsen

7. Penyediaan Makanan dan Minuman

Dana Rp. 6.000.000,-

Realisasi fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 5.990.000,- (99.83%)

Output: 150 kotak makan dan 150 kotak minum

Outcome: PesentaseTerlaksanannya rapat 5 kali 100 persen

8. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar dan Dalam Daerah

Dana Rp. 1.98.000.000,-

Realisasi fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 196.736.930,- (99.36%)

Output: konsultasi 36 kali dalam daerah dan luar daerah sebanyak 12 kali

Outcome: Persentase Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi 100 persen

9. Penyediaan Jasa Informasi, Dokumentasi dan Publikasi

Dana Rp. 53.500.000,-

Realisasi fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 53.250.000 (99.53%)

Output: 60 kotak barteray, 10 album 10 set, 20 album set 15, 8 album set 20, dan 1 bingkai 24 R, 10 R, 16 R, 20 R dan 24 R, warna 3000 lembar, 300 lembar foto digital dan 121 lembar cetak warna ukuran 10, 16, 20 dan 24 cetak Foto

Outcome: Persentase Terlaksananya Dukumentasi 100 persen

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

1. Pengadaan Muebeler

Dana Rp. 15.000.000,-

Realisasi fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 3.600.000,- (23.84%)

Output: Terlaksannya sarana dan prasarana pengadaan Muebeler yaitu sebanyak 1 buah lemari arsip,

Outcome: Persentase perlengkapan Muebeler berkurang karena salah mata rekening

2. Pengadaan Komputer dan Jaringan Komputerisasi

Dana Rp. 25.000.000,-

Realisasi fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 10.650.000,- (42.60%)

Output: Perangkat lunak, 1 Komputer, 1 buah printer pengadaan peralatan jaringan komputer

Outcome: Persentase terpenuhnya komputer dan Printer

Ada pengurangan dana akibat evaluasi Kemendagri

3. Pengadaan Peralatan alat Studio Komunaksi dan alat Informasi

Dana Rp. 59.500.000,-

Realisasi fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 59.300.000,- (99.66%)

Output: 1 unit Camera Digital, 1 unit Camera Vidio

Outcome: Persentase terpenuhnya Camera Digital dan camera Vidio 100 persen

3. Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat Studio, Alat Komunikasi dan Alat Informasi
Input: Dana Rp. 3.500.000,-
Realisasi Fisik: 100.00%
Realisasi Keuangan: Rp. 3.450.000,- (100.00%)
Output: 5 Unit camera digital dan 2 camera video digital
Outcome: Persentase terpeliharanya Alat Komunikasi dan Studio 100 persen

4. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Operasional
Dana Rp. 77.098.000
Realisasi Fisik: 100.00%
Realisasi Keuangan: Rp. 75.497.500,- (97.92%)
Output: 4 unit service, Suku cadang dan pajak kendaraan dinas roda 4 dan 1 unit roda 2
Outcome: Persentase pemeliharaan Kendaraan operasional 100 persen

5. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Dana Rp. 2.900.000,-
Realisasi Fisik: 100.00%
Realisasi Keuangan: Rp. 2.900.000,- (100 %)
Output: servis 4 unit mesin tik dan 6 unit AC
Outcome : Persentase pemeliharaan AC dan Mesin Tik 100 Persen

6. Pemeliharaan Rutin/Berkala Komputer dan Jaringan Komputerisasi
Dana Rp. 6.600.000,-
Realisasi Fisik: 100.00%
Realisasi Keuangan: Rp. 6.600.000,- (100.00%)
Output: 6 unit computer, 4 unit laptop dan 1 printer.
Outcome: Terpeliharanya Computer, Laptop dan printer 100 persen

7. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Instalasi Jaringan
Dana Rp. 78.350.000,-
Realisasi Fisik: 100.00%
Realisasi Keuangan: Rp. 77.500.000,- (98.92%)
Output: BTS SKPD di Lingkungan Pemprov Sumbar
Outcome: Persentase pemeliharaan Jaringan 100 persen

8. Pengelolaan, Pengawasan dan Pengendalian Aset SKPD
Dana Rp. 23.606.000,
Realisasi Fisik: 100.00%
Realisasi Keuangan: Rp. 20.025.000,- (99.85%)-
Output: 12 bulan Honor pejabat pengadaan barang, Pengurus barang,
Penyimpan Barang dan Operator aset
Outcome: Parsentase pengelolaan aset barang milik daerah 100 persen

c. Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur

1. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan
Dana Rp. 97.400.000,-
Realisasi Fisik: 100.00%
Realisasi Keuangan: Rp. 25.584.000 (26.27%)
Output: Terlaksananya pengembangan SDM aparatur Humas dengan mengikuti Bimtek (4 kali)
Outcome: Parsentase Meningkatnya SDM aparatur biro humas yang berkualitas 100 persen

d. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan

1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Dana Rp. 5.610.000,-
Realisasi Fisik: 100.00%
Realisasi Keuangan: Rp. 5.59.000 (99.27%)
Output: LAKIP, LKPJ, LPPD dan Laporan Keuangan
Outcome: Pesentase Penyampaian laporan Keuangan kegiatan Biro Humas 100 Persen
2. Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran SKPD
Dana Rp. 7.800.000,-
Realisasi Fisik: 100.00%
Realisasi Keuangan: Rp. 7.780.000,- (99.36%)
Output: RKA, DPA< DPA Pergeseran dan perubahan, Renstra, Renja
Outcome: Persentase perencanaan kegiatan SKPD 100 Persen
3. Penatausahaan Keuangan SKPD
Dana Rp. 79.215.000,-
Realisasi Fisik: 100.00%

Realisasi Keuangan: Rp. 79.189.000,- (99.97%)

Output: 12 bulan Honorium KPA, PPTK, Bendahara, Operator SIKPD dan Petugas PPHKP SKPD

Outcome: Persentase pengelolaan penatausahaan keuangan Biro Humas 100 persen

3. Permasalahan dan Solusi

Dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Wajib yang dilaksanakan tidak ditemukan kendala berarti. Berikut ini adalah kendala yang ditemui dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan tersebut:

- a. Peralatan dan Perlengkapan kantor yang tersedia saat ini sudah kurang layak untuk dipergunakan, namun karena tidak adanya Kegiatan Pengadaan Mobiler maka Biro Humas tetap menggunakan peralatan dan perlengkapan kantor yang ada.
- b. Untuk Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, harga langganan koran maupun majalah setiap tahunnya mengalami peningkatan.
- c. Pada Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Operasional, biaya suku cadang yang disediakan minim.

Solusi yang dilakukan antara lain adalah:

- a. Memaksimalkan peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia saat ini, dan menyusun rencana pengadaan mobiler untuk mengantisipasi peralatan dan perlengkapan kantor yang telah rusak.
- b. Menyaring dan memilih Koran atau majalah yang kredibel serta menyelaraskan dan mempertimbangkan kenaikan harga bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang terjadi setiap tahunnya.
- c. Perlunya penambahan anggaran pada Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Operasional.

B. Urusan Pilihan yang dilaksanakan

1. Program dan Kegiatan

a. Program Pembinaan Dan pengembangan Aparatur

1. Bimbangan Pelayanan Informasi Publik

b.. Program Informasi dan Komunikasi Publik

1. Pengelolaan Pelayanan Informasi publik
2. Koordinasi dan pengembangan Pelayanan PPID Provinsi dan Kab/Ko
3. Pemberdayaan dan Pengembangan Kelompok Informasi Masyarakat

(KIM)

3. Pengkajian Analaisa Pemberitaan
4. Koordinasi Kehumasan
5. Pemberdayaan Kelompok Media Tradisional

c. Program Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan

- 1 Liputan Kegiatan Pemerintah Daerah
2. Penyebarluasan Informasi Pembangunan melalui Media Cetak
2. Penyebarluasan Informasi Pembangunan melalui Media Elektronik
3. Penyebarluasan Informasi Dalam Upaya Penyuluhan Bagi Masyarakat
4. Penyebarluasan Informasi laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (ILPPD)
5. Laporan Khusus Visualisasi Pembangunan
6. Pembuatan Flim Dokumentar
- 7 Penyebarluasan Informasi Pembangunan melalui Media Ruang

d. Program Pengembangan Komunikasi dan Informatika

1. Pengelolaan Website Prov. Sumbar
2. Lanjutan Pembanguna Gedung Inforkom)

d. Program Pengembangan Komunikasi dan Informatika

1. Koordinasi Pembinaan Implementasi e-Goverment Kab/Ko
2. Implementasi e-Goverment Pemerintah Provinsi Sumbar
3. Implementasi Mobile Comunity Access Point (Mobil CAP)

2. Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan

a. Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur

1. Bimtek Peyanan Informasi Publik

Dana : Rp. 68.500.000,-

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 40.017.150 (58.42 %)

Output: terlakssan 2 x Sosialisasi (50 orang x2)

Outcome: Kulaitas Pemahaman Bimteek PPID

b Program Informasi Komunikasi Komunikasi Publik

1. Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik

Dana : Rp. 190.873.000,-

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 101.476.225 (53.16 %)

Output: Update DIP 2x SK Informasi dikecualikan Jumlah sanketa kurang 20 , Sitem Informasi PPID.

Outcome: Persentase permintaan Pelayanan Informasi yang terlayani dan persentase data Informasi yang terhimunan dalam sistem Informasi PPID

2. Koordinasi dan Pengembangan Pelayanan PPID Provinsi dan Kab/Ko)

Dana : Rp. 73.000.000

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 63.203.813 (86.58 %)

Output: 2 kali rakor PPID dan Kab/Ko

Outcome: Persentase Pemahaman Pelayan PPID

3. Pemberdayaan dan Pengembangan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)

Dana : Rp. 45.871.000.

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 34.773.286,- (75.81 %)

Output: 40 orang peserta Sosialisasi Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang tersebar di Kab/Kota Prov. Sumatera Barat

Outcome: Persentase pehaman peserta dalam sosialisasi 100 persen

4. Pengkajian Analisa Informasi Pemberitaan

Dana Rp. 122.701.000,-

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 103.831.211,- (84.62%)

Output: 32 buku headline dan analisa informasi pemberitaan surat kabar dan 72 buku kliping koran.

Outcome: Ratio berita negatif positif 80 Positif : 20 negatif

5. Koordinasi Kehumasan

Dana Rp. 270.382.000

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 259.560.900 (96.00 %)

Output: 70 orang peserta Bakohumas 2 kali dan 200 buliten

Outcame : Peningkatan Produktifitas Sumbar berdasarkan IMM

6. Pemberdayaan Kelompok Media Tradisional

Dana Rp. 146.068.000,-

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 114.621.305 (78.47 %)

Output: 38 orang peserta Bimtek dan mengikuti Lomba media tradisional Tingkat Nasional di Provinsi Jawa Barat *Outcame :* Juara I Tingkat Nasional

c Program Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan

1. Liputan Kegiatan Pemerintah Daerah

Dana : Rp. 750.000.000,-

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 734.707.150 (99,46 %)

Output: Jumlah berita : 2.255, jumlah liputan 938 , kegiatan pimpinan 997, target 1092 liputan.

Outcome: Persentase 94,8 persen

2. Penyebarluasan Informasi Pembangunan Melalui Media cetak

Dana Rp. 748.339.000,-

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 739.698.500,- (98.85 %)

Output: Jumlah portktivitas rubrik 374 kali dari target 124 kali, jumlah media 8 surat kabar harian dan 20 surat kabar mingguan/tabloid/majalah sebanyak 135 kali.

Outcome: Persentase 300 parsen

2. Penyebarluasan Informasi Pembangunan Melalui Media Elektronik

Dana Rp. 360.851.000,-

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 304.739.125,- (98,18 %)

Output: dialog interaktif TV 10 kali dan 38 kali siala langsung dan Radio sebanyak 12 kali, dimana 21 kali dan siaran tunda TV dan Radio 12 kali

Outcome: Parsentase Sosialisasi Program

3. Penyebarluasan Informasi laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (ILPPD)

Dana Rp. 70.961.400,-

Realisasi Fisik: 100.00 %

Realisasi Keuangan: Rp. 70.488.500 (99.33 %)

Output: 12 kali publikasi Surat kabar

Outcome: Persentase laporan ILPPD

- 4 Laporan Khusus Visualisasi Pembangunan
 Dana Rp. 86.336.000
Realisasi fisik: 100.00 %
Realisasi Keuangan: Rp. 82.550.700,- (95.62 %)
Output: 100 buku visualisasi pembangunan Sumatera Barat tahun 2015
Outcome: Persentase Buku Visualisasi pembanguna Prov. Sumbar 100 persen
- 4 Pembutana Filem Dokumenter
 Dana Rp. 35.000.000
Realisasi fisik: 100.00 %
Realisasi Keuangan: Rp. 33.741.000 (96.40%)
Output: 4 paket filem dokumenter dan 12 buah cD
Outcome: Persentase Flem dukumrenter daerah provin si Dumbar 100 persen
- 5 Penyebarluasan Informasi Dalam Upaya Penyuluhan Bagi Masyarakat
 Dana Rp. 272.480.000,-
Realisasi fisik: 100.00 %
Realisasi Keuangan: Rp. 268.520.250,- (98,54 %)
Output: 3 buah konttruksi baliho 20 stand baner dan 2000 kelender pembangunan
Outcome: parsentase kontruksi banguna baliho 100 Persen

d Program Pengembangan Komunikasi dan Informatika

1. Pengelolaan website pemerintah provinsi Sumatera Barat
 Dana : Rp. 300.000.000,-
Realisasi Fisik: 100.00 %
Realisasi Keuangan: Rp. 291.497.600,- (97,17 %)
Output: Jumlah data dan informasi di website sumbarprov.go.id : 3300,
Outcome: Persentase 100 persen
2. Lanjutan pembangunan Gedung Inforkom
 Dana : Rp. 1.891.000.000,-
Realisasi Fisik: 100.00 %
Realisasi Keuangan: Rp. 1.697.621.950,- (89,77 %)
Output: rampungnya Gedung inforkom

Outcome: 100%

e. Program Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan

1. Koordinasi pembinaan implementasi e-Government Kab/Kota
Dana Rp62.873.000,-
Realisasi Fisik: 100.00 %
Realisasi Keuangan: Rp58.763.115,- (93,46%)
Output: Terselenggaranya sosialisasi implementasi e-Gov Kab/Kota 1 kali
Outcome: 100%

2. Implementasi e-Government Pemerintah Provinsi Sumatera Barat
Dana Rp2.330.434.000,-
Realisasi Fisik: 100.00 %
Realisasi Keuangan: Rp1.097.366.280,- (47,09%)
Output: 30 aplikasi e-Government
Outcome: Skor Indeks e-Gov 2,01

3. Implementasi Mobile Community Access Point (M-CAP)
Dana Rp69.852.000,-
Realisasi fisik: 100.00 %
Realisasi Keuangan: Rp67.184.375,- (96,18%)
Output: Implementasi M-CAP di 40 Nagari pada 12 Kab/Kota se-Sumatera Barat
Outcome: Persentase pemanfaatan IT masyarakat di Nagari 12,5 Persen = (20 nagari/tahun X 5 : 823 Nagari di Sumbar)

3. Permasalahan dan Solusi

Dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Pilihan yang dilaksanakan tidak terlaksana secara maksimal karena terhalang Berikut ini adalah kendala yang ditemui dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan tersebut:

- a. Ketatnya aturan dalam proses dalam pelaksanaan kegiatan
- b. Kegiatan pelaksanaan bersifat Bimtek evaluasinya masih minim sehingga Outcomenya tidak dapat diukur
- c. Masih minimnya jumlah SDM bidang kehumasan, komunikasi dan informasi yang berkualitas terutama yang menguasai Teknologi Informasi (TI)
- d. Masalah agenda Pimpinan belum tertata dengan baik sehingga liputan pemberitaan belum optimal

- e. Tuntutan dan tantangan kebutuhan publik/masyarakat terhadap pelayanan informasi public penyelenggaraan Pemerintah, dimana keberadaan Pejabat Pengelola Informasi Daerah (PPID) disetiap SKPD sesuai dengan Undang-Undang No. 14/2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP)
- f. Kemajuan Teknologi Informasi dan kecanggihan peralatan (sarana) belum mampu dimanfaatkan secara optimal
- g. Masih kurangnya sarana dan prasarana yang tersedia untuk pendukung kegiatan operasional kehumasan dan IT

Solusi yang mungkin dapat dilakukan dalam melihat, mengatasi persoalan yang disebutkan diatas dapat dilakukan langkah-langkah sebagai berikut :

- a. Perlunya meningkatkan koordinasi dan perhatian setiap SKPD dan lembaga dilingkungan Pemprov Sumbar dalam membangun kepercayaan publik terhadap setiap program/kegiatan perlu lebih di-intensifkan lagi untuk bekerjasama dalam membangun pencitraan Pemerintah Daerah.
- b. Perlu dilakukan kegiatan pelatihan teknis dan pengiriman aparat pada setiap pelatihan kehumasan, komunikasi dan informasi yang berkaitan dengan perkembangan kemajuan teknologi informasi dan pengetahuan peraturan perundang-undangan tentang jurnalistik pers dan keterbukaan informasi publik.
- c. Perlu penambahan SDM humas yang memahami teknologi informasi
- d. Perlu dilakukan pertemuan/dialog yang periodik, dengan mitra kerja insan pers dan media dalam peningkatan kerjasama membangun hubungan yang lebih harmonis
- e. Perlu dukungan sarana dan parsarana operasional yang memadai untuk kelancaran kegiatan operasional kehumasan.

KESIMPULAN

Dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan pada Tahun Anggaran 2016 dari Januari hingga bulan Desember 2016, Biro Humas secara Internal tidak mengalami kendala yang berarti, dimana terlihat dari capaian realisasi fisik Biro Humas adalah 98,61% dan realisasi keuangannya adalah 81,21 %.

Beberapa kendala yang sering dan masih menjadi persoalan secara Eksternal adalah masih kurang kuatnya sinergitas antar SKPD dan lembaga di lingkungan Pemprov Sumbar dalam koordinasi setiap program/kegiatan, sehingga perlu lebih diintensifkan lagi kerjasama dalam membangun pencitraan Pemerintah Daerah.

Demikianlah Laporan Keterangan dan Pertanggung Jawaban (LKPJ) ini dibuat untuk menjadi bahan pedoman dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan Biro Humas di tahun mendatang.

Padang, Desember 2016
KEPALA BIRO HUMAS

Drs. Jasman, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19680101 198809 1 001